

**План работы ревизионной комиссии
Первичной профсоюзной организации
МАДОУ №73 «Огонек» на 2024 год**

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Утвердить: - смету расходов целевых расходов на 2023г.	Багманов М.Р. Хузина О.П. Шайхутдинова Л.Ф.	Январь 2024 год
2	Осуществить: - контроль за выплатой доплат за сверхурочную работу в праздничные дни.	Шайхутдинова Л.Ф.	Февраль 2024 год
3	Обновить и подготовить - списки детей на отдых в загородных лагерях.	Шайхутдинова Л.Ф.	Апрель 2024 год
4	Организовать: - летний отдых сотрудников и их детей.	Хузина О.П. Шайхутдинова Л.Ф.	Июнь – август 2023 год
5	Организовать: - отдых неработающих пенсионеров в пансионате для ветеранов труда.	Шайхутдинова Л.Ф. Нигметзянова Л.Ф.	Июнь – август 2024 год
6	Организовать: - санаторно – курортное лечение сотрудников.	Шайхутдинова Л.Ф. Фролова О.Г.	Июнь – август 2024 год
7	Формировать: - списки сотрудников, у кого дети идут в первый класс.	Сагидуллина И.В. Шайхутдинова Л.Ф.	Июнь 2024 год
8	Оформить: - наградной материал ко Дню Профсоюзов РТ.	Багманов М.Р. Шайхутдинова Л.Ф. Хузина О.П.	Сентябрь 2024 год
9	Провести: - сверку членов профсоюза.	Хузина О.П. Шайхутдинова Л.Ф. Нигметзянова Г.Р.	Сентябрь 2024 год
10	Сдать - статистические отчеты	Хузина О.П. Шайхутдинова Л.Ф.	Ноябрь 2024 год
11	Провести: - анализ летнего отдыха сотрудников и их детей.	Хузина О.П. Шайхутдинова Л.Ф. Сагидуллина И.В.	Сентябрь 2024 год
12	Сдать: - анализ использования целевых средств	Хузина О.П. Шайхутдинова Л.Ф.	Декабрь 2024 год

Председатель ревизионной комиссии: Шайхутдинова Л.Ф.

Председатель ППО МАДОУ №73 «Огонек»: Хузина О.П.

Ознакомлен: Заведующий МАДОУ №73 «Огонек»: Багманов М.Р.

